

# 01.07.Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа искусств №7 имени Л.Х. Багаутдиновой»

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
МАУ ДО «Детская школа искусств №7  
им. Л.Х. Багаутдиновой»  
Протокол № 1 от «29» августа 2024

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета  
МАУ ДО «Детская школа искусств №7  
им. Л.Х. Багаутдиновой»  
им. Л.Х. Багаутдиновой» В. М. Семёнова

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МАУ ДО «Детская школа искусств №7  
им. Л.Х. Багаутдиновой»  
«29» августа 2024 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00C95C7914C9ED8F1357A0358269B884D1  
Владелец: Хаметшина Ольга Викторовна  
Действителен с 05.02.2024 до 30.04.2025

Введено в действие приказом по  
МАУ ДО «Детская школа искусств №7  
им. Л.Х. Багаутдиновой»  
№ 202 от «29» августа 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ (КОМИТЕТЕ)

- I. Общие положения
- II. Порядок формирования и состав родительского совета (комитета)
- III. Задачи и содержание работы родительского совета (комитета)
- IV. Организация работы родительского совета (комитета)
- V. Правовой статус родительского совета (комитета)
- VI. Документация родительского совета (комитета)
- VII. Заключительные положения

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «Об общешкольном родительском комитете (далее - Положение) МАУ ДО «Детская школа искусств №7 им. Л.Х.Багаутдиновой» (далее – Школа) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образовании, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок функционирования и компетенцию Общешкольного родительского комитета Школы, являющегося органом самоуправления Школы.

1.3. Положение об Общешкольном родительском комитете утверждается и вводится в действие приказом директора Школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Родительский совет (комитет) Школы создаётся для оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.

### **II. Порядок формирования и состав родительского совета (комитета)**

2.1. Родительский совет (комитет) избирается из числа родителей обучающихся Школы.

2.2. В состав родительского комитета школы обязательно входит представитель администрации школы с правом решающего голоса.

2.3. С правом совещательного голоса или без такого права в состав родительского комитета школы могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета школы в зависимости от повестки дня заседаний.

2.4. Из своего состава члены родительских комитетов школы и классов избирают председателя комитета. Председатель родительского комитета работает на общественных началах и ведёт всю документацию родительского комитета.

2.6. Родительские комитеты школы и классов избираются сроком на один год.

### **III. Задачи и содержание работы родительского совета (комитета)**

3.1. Оказание социальной поддержки и помощи семье в развитии и воспитании ребенка, защита его прав и интересов.

3.2. Активное участие в деятельности Школы по удовлетворению образовательных потребностей обучающихся, по воспитанию у них сознательного отношения к занятиям в Школе, повышению уровня общей культуры.

3.3. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Школы, организации культурно - досуговой деятельности, содействие развитию ученического самоуправления.

3.4. Способствование охране и укреплению здоровья обучающихся.

3.5. Выявление совместно с преподавателями и ведение учета детей, испытывающих трудности в социализации, попавших в экстремальные ситуации и принятие адекватных мер по оказанию им социальной помощи.

3.6. Предупреждение фактов асоциального поведения обучающихся, организация превентивно-профилактической работы (по профилактике преступлений и правонарушений, пьянству, токсикомании и наркомании, травматизму и т.д.)

3.7. Организация работы со спонсорами, различными фондами, организациями, союзами и ассоциациями.

#### **IV. Организация работы родительского совета (комитета)**

4.1. Родительский совет (комитет) избирается родительским собранием сроком на один учебный год. Количество его членов устанавливается решением собрания родителей с учетом представительства коллектива родителей учащихся каждого отделения. Из состава комитета избирается председатель и секретарь.

4.2. Заседания родительского совета (комитета) созываются по мере необходимости.

4.3. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует 2/3 численного состава членов родительского комитета.

4.4. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя родительского комитета.

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.

4.6. Для реализации своих решений и плановых мероприятий родительский совет (комитет) может создавать постоянные и временные комиссии по актуальным направлениям работы (обеспечению материальных условий для образовательной деятельности, организации и проведению досуга, оздоровительной работе с обучающимися, предупреждению асоциального поведения обучающихся, реабилитационной деятельности и др.).

4.7. Родительский совет (комитет) и его комиссии отчитываются по итогам работы и о выполнении принятых решений перед общим собранием родителей.

#### **V. Правовой статус родительского совета (комитета)**

5.1. Решения, принятые родительским советом (комитетом) в пределах его компетенции, обязательны для исполнения родительской общественностью и обучающимися объединения (решения, распространяющиеся на педагогов и обучающихся должны быть согласованы с педагогическим советом и советом Школы).

5.2. Родительский совет (комитет) имеет право вносить на рассмотрение директора, педагогического совета, органов ученического самоуправления Школы предложения по совершенствованию воспитательной работы, в том числе работы с родителями, обучающимися, другим вопросам, связанным с условиями обеспечения учебно-воспитательной деятельности. Директор Школы, органы самоуправления в течение десяти дней рассматривают поступившие предложения, и письменно информируют родительский комитет о принятых по нему решениях.

5.3. Родительский совет (комитет) имеет право обращаться самостоятельно или совместно с администрацией, профсоюзной организацией Школы в органы управления, общественные организации и предприятия, учреждения культуры и спорта по вопросам оказания помощи в деятельности Школы.

5.4. Члены родительского комитета имеют право:

- быть избранными в аттестационные комиссии;
- представлять интересы Школы в общественных негосударственных и государственных организациях и учреждениях;
- знакомиться с нормативными документами органов управления образования и Школы, регулирующих воспитательную работу и жизнедеятельность Школы, ее материальное обеспечение;
- посещать заседания педагогического совета Школы, совещания при рассмотрении вопросов, связанных с содержанием работы родительского совета (комитета).

#### **VI. Документация родительского совета (комитета)**

6.1. Список членов совета (комитета) на учебный год.

6.2. План работы родительского совета (комитета) составляется на один учебный год.

6.3. Заседания совета (комитета) оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем совета (комитета).

6.4. Письма, жалобы, обращения и иные документы подшиваются и хранятся в отдельной папке

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение принято на неопределенный срок.

7.2. Настоящее Положение может быть дополнено, пересмотрено или заменено новым по решению Педагогического совета Школы, при этом согласовано с председателем профсоюзного комитета и утверждено директором.